

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ №23 им. А.А.Мамонова
_____ С.Н. Шмараева
«_____» _____ 2022 г

**Дорожная карта (план мероприятий)
по введению обновленных федеральных государственных
образовательных стандартов начального общего образования и основного общего
образования в деятельность МБОУ СОШ № 23 им А.А Мамонова
в 2022-2023 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки реализации
1. Организационное обеспечение внедрения ФГОС ООО			
1.1	Участие в мероприятиях министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (далее – МОН и МП КК), государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее – ИРО КК) по вопросам введения федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования (далее – ФГОС НОО и ООО)	Администрация	постоянно
1.2	Разработка и утверждение Дорожной карты (план мероприятий) по введению федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в деятельность МБОУ СОШ № 23 им А.А Мамонова	Администрация	январь 2022 г.
1.3	Создание муниципальной координационной группы по введению ФГОС НОО и ООО в МБОУ СОШ № 23 им А.А Мамонова	Администрация	январь 2022 г.
1.4	Разработка плана-графика введения ФГОС НОО и ООО на 2022 год в МБОУ СОШ № 23 им А.А Мамонова	Администрация	январь 2022 г.

1.5	Включение в план работы школьных методических объединений мероприятий по сопровождению введения обновленных ФГОС НОО и ООО	Администрация руководители ШМО	январь 2022 г.
1.6	Включение в план работы школьных методических объединений мероприятий по распространению лучших практик по апробации Примерных программ по учебным предметам	Администрация, педагоги	январь 2022 г.
1.7	Включение в план работы МБОУ СОШ № 23 им А.А Мамонова мероприятий по организации введения обновленных ФГОС НОО и ООО, в том числе по организации наставничества с целью повышения профессионального уровня учителей по вопросам введения ФГОС НОО и ООО	Администрация, педагоги	январь 2022 г.
1.8	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального и муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС НОО и ООО	Администрация	постоянно
1.9	Проведение совещаний для педагогов МБОУ СОШ № 23 им А.А Мамонова по введению ФГОС НОО и ООО	Администрация	по отдельному графику
1.10	Проведение установочных семинаров для МБОУ СОШ № 23 им А.А Мамонова по введению ФГОС НОО и ООО	Администрация	по отдельному графику
2. Информационное обеспечение внедрения и реализации ФГОС НОО и ООО			
2.1	Обновление страницы на сайте МБОУ СОШ № 23 им А.А Мамонова по введению ФГОС НОО и ООО в деятельность общеобразовательных организаций муниципального образования Гулькевичский район	Администрация. ответственный за сайт	постоянно
2.2	Информирование СМИ о целях и задачах ФГОС НОО и ООО, их актуальности и значимости для системы образования Гулькевичского района	Администрация	1 раз квартал
2.3	Организация процессов обратной связи через мероприятия по проведению информационно-просветительской работы с родителями и общественностью по вопросам введения ФГОС НОО и ООО	Администрация, классные руководители	1 раз в полугодие
2.4	Организация стажировок в МБОУ СОШ № 13 им.В.В.Горбатко, принимавшей участие в апробации Примерных рабочих программ по учебным предметам начального общего и основного общего образования	Администрация, педагоги	2 полугодие 2022 г.

3. Организация методического сопровождения ФГОС НОО и ООО			
3.1	Проведение установочного совещания школьной координационной группы по введению ФГОС НОО и ООО в МБОУ СОШ № 23 им А.А Мамонова	Администрация, педагоги	январь 2022 г.
3.2	Организация участия в цикле вебинаров, семинаров, проводимых ИРО КК по введению и сопровождению реализации ФГОС НОО и ООО	Администрация, педагоги	по графику ИРО КК
4. Мониторинговые исследования и формирование оценки качества			
4.1	Организация участия в мониторинге готовности МБОУ СОШ № 23 им А.А Мамонова к введению ФГОС НОО и ООО с учетом потребности в повышении квалификации и переподготовки педагогических работников	Администрация	январь, июнь 2022 г.
4.2	Организация участия в мониторинге готовности МБОУ СОШ № 23 им А.А Мамонова к реализации рабочих программ воспитания в соответствии с ФГОС НОО и ООО	Администрация	март, июнь 2022 г.
5. Повышение квалификации			
5.1	Повышение квалификации специалистов МБОУ СОШ № 23 им А.А Мамонова в ИРО КК	Администрация, педагоги	в течении года

Составлено:

Заместитель директора .по УВР _____ Л.А. Чабаненко